**Funktionen der Urkundspersonen**

|  |  |
| --- | --- |
| **Funktion / Fonction / Funzione** | |
| *Bitte füllen Sie pro Funktionsbezeichnung/Funktionstitel einen separaten Fragebogen aus.* | |
| Kanton / Canton / Cantone | … |
| Bezeichnung D (1) Désignation F (2) Designazione I (3) | (1) … (2) … (3) … |
| *Funktionsbezeichnung/Funktionstitel in allen Amtssprachen des Kantons angeben. Leer lassen, falls es keine amtliche Übersetzung gibt.* | |
| Domäne | Grundbuch  Handelsregister  Notariat  Zivilstandswesen |
| Welche Aufsichtsbehörde ist für die Genehmigung der in diesem Formular erfassten Urkundspersonen zuständig ? | …. |
| **Zusätzliche Informationen über die Aufgaben/Zuständigkeiten der Urkundspersonen** | |
| Beglaubigungskompetenzen (privatrechtlich)) | keine  teilweise  volle |
| Beurkundungskompetenzen (privatrechtlich) | keine  teilweise  volle |
| Weitere Kompetenzen  (öffentliches Recht) | keine  teilweise  volle |
| Anstellungsstatus | freiberuflich  Amtsnotar |
| *Falls mehrere Funktionen bestehen (z. B. Amtsnotariat und freiberufliches Notariat), füllen Sie bitte für jeden Funktionstyp ein eigenes Formular aus* | |
| Kantonale Rechtsgrundlage für das Recht der Urkundspersonen, elektronisch öffentlich zu beurkunden: | |
| Elektronische Beurkundung gemäss EÖBV ab ... zulässig | DD/MM/JJJJ |
| *Geben sie ein Datum > 1.1.2012 an. Das Datum darf in der Zukunft liegen. Sie können das Datum später jederzeit anpassen lassen.* | |
| Einsenden an : | bjupreg@upreg.ch |
| *Als Word Dokument per E-Mail einsenden* | |
| **Kontaktangaben für Rückfragen** | |
| Name |  |
| E-Mail |  |
| Telefonnummer |  |